

ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ

между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением
города Ростова-на-Дону «Детский сад №223»
и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося

«___» _____ 20__ г.

г. Ростов-на-Дону

№ _____

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Детский сад №223», на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности регистрационный №2391, серии 61 № 001451, срок действия – бессрочно, выданной Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области 11 мая 2012 года, в лице заведующего Зеркаль И.А., действующего на основании приказа Управления образования администрации города Ростова-на-Дону от 25.10.2013 г. № 190-к, а также Устава дошкольного образовательного учреждения, далее – Исполнитель, и

(Ф.И.О. и статус законного представителя несовершеннолетнего ФИ ребенка)

далее – Заказчик, совместно именуемые Стороны заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются разграничение прав и обязанностей Сторон, по совместной деятельности и реализации права на получение общедоступного дошкольного образования и полноценного развития ребёнка.

1.2. По настоящему договору Исполнитель предоставляет услуги Заказчику по уходу и присмотру

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

проживающего по адресу: _____

(индекс и адрес место жительства ребёнка с указанием места постоянной регистрации,)

2. Права и обязанности сторон

2.1. Права и обязанности Исполнителя:

2.1.1. Предоставлять возможность Заказчику ознакомиться с: Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида второй категории № 223 Советского района города Ростова-на-Дону, осуществляющим уход, присмотр и обучение по образовательным программам дошкольного образования; лицензией на осуществление образовательной деятельности; Образовательной программой дошкольной образовательной организации; другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, а также присмотра и ухода за ребенком.

2.1.2. Зачислить ребёнка в группу _____

(наименование)

на основании _____

(наименование документа о зачислении)

2.1.3. Обеспечивать защиту прав ребёнка в соответствии с законодательством РФ.

2.1.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребёнка, в том числе его эмоционального благополучия; обеспечить:

- равные возможности для полноценного развития ребенка в период дошкольного детства,
- создание образовательной среды, гарантирующей социальную ситуацию развития для участников образовательных отношений,
- развитие ребенка в соответствии с его возрастными и индивидуальными особенностями на основе Образовательной программы дошкольной образовательной организации,
- формирование общей культуры личности ребенка, развитие его социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности, формирование предпосылок учебной деятельности,

- психолого-педагогическую поддержку семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) ребенка в вопросах его развития, образования, охраны и укрепления здоровья,
- создание развивающей пространственной предметной среды (помещения, игрушки, пособия, дидактические материалы), отвечающей требованиям вариативности, доступности, безопасности и содержательной насыщенности,
- условия для развития творческих способностей, познавательных интересов и познавательных действий ребенка в различных видах деятельности;
- поддержку родителей (законных представителей) в воспитании ребенка, в укреплении его здоровья, вовлечение семью непосредственно в образовательную деятельность.

2.1.5. Обучать ребёнка по Образовательной программе дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС дошкольного образования, при максимально допустимом объёме образовательной нагрузки в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13;

2.1.6. В целях индивидуализации образования по согласованию с родителями (законным представителем) осуществлять психолого-педагогическую диагностику (оценку индивидуального развития ребенка), оказывать диагностическую, коррекционную, консультативную помощь при наличии соответствующих специалистов

- Имеют право давать согласие на проведение психолого-педагогических обследований, или же отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанников.
- Присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией.

2.1.7. Предоставлять ребёнку дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности):

- бесплатные образовательные услуги _____
(наименование видов услуг, оплачиваемых за счёт средств спонсоров; учредителя)
- платные образовательные услуги, в соответствии с договором об оказании платных образовательных услуг _____

2.1.8. Обеспечивать Воспитанника сбалансированным **5-ти разовым питанием**, необходимым для его нормального роста и развития, в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций (СанПиН 2.4.1.3049-13) **при 12-ти часовом режиме работы: 8.30-9.00 – завтрак, 10.10 – 10.30 – второй завтрак, 12.00-13.00 – обед, 15.30-16.00 – полдник, 18.30-19.00 –ужин**

(вид питания, в т.ч. диетическое, его кратность; в соотв. с режимом дня)

2.1.9. Устанавливать график посещения ребёнком образовательной организации:

5-ти дневная рабочая неделя с 7.00 до 19.00, кроме выходных и праздничных дней

(дни недели, время пребывания, выходные, праздничные дни; график свободного посещения (порядок))

2.1.10 Наименование образовательной программы «Программа дошкольного образования «От рождения до школы» Н.Е. Веракса, с использованием новых технологий и методик, утвержденных Минобразования РФ.

2.1.11. Сохранять место за ребёнком в случае его болезни, санаторно-курортного лечения; карантина; отпуска или временного отсутствия Заказчика по уважительным причинам (болезнь, командировка с предоставлением медицинских справок), а также в летний период, сроком до **92** календарных дней, вне зависимости от продолжительности отпуска Заказчика; в иных случаях МБДОУ имеет право расторгнуть настоящий договор досрочно (уведомив Заказчика об этом за 14 дней письменно) при систематическом невыполнении Заказчиком своих обязательств (если ребенок длительно не посещает МБДОУ без предоставления медицинских справок о состоянии здоровья)

2.1.12. МБДОУ не несет ответственности за сохранения тех личных вещей ребенка наличие которых в рамках образовательного процесса не является обязательным.

2.1.13. Переводить ребёнка в следующую возрастную группу с 01 августа текущего года ,
(дата перевода)

а также в следующих случаях:

- при уменьшении количества детей;
- на время карантина;
- в летний период

2.1.14. Информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении родителей с детьми, непосредственной угрозе жизни и здоровью ребёнка.

2.1.15. Давать согласие на проведение психолого-педагогических обследований, или же отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанников.

2.1.16. Не передавать ребёнка родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.1.17. осуществлять действия в отношении персональных данных детей и их родителей (законных представителей): сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), а также осуществление иных действий с персональными данными автоматизированным и неавтоматизированным способом обработки, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

2.1.18. Проводить фото и видеосъемку детей для оформления альбомов, стендов, презентаций, размещение данных материалов на сайте МБДОУ.

2.1.19. Предоставлять Заказчику отсрочку платежей за содержание ребенка в дошкольной образовательной организации по его ходатайству.

2.1.20. Рекомендовать Заказчику посетить психолого-медико-педагогическую комиссию с целью определения необходимости оказания квалифицированной коррекционной помощи ребенку , а при необходимости и профиля Организации соответствующего состоянию развития и здоровья ребенка, для его дальнейшего пребывания.

2.2. Права и обязанности Заказчика:

2.2.1. Соблюдать Устав дошкольной образовательной организации.

2.2.2. Вносить родительскую плату за присмотр и уход за ребенком в дошкольной образовательной организации в сроки -до 15 числа каждого месяца и предоставлять документ, подтверждающий оплату, в безналичном порядке на расчетный счет организации.

2.2.3. Родители (законные представители несовершеннолетнего), внесшие родительскую плату за присмотр и уход за детьми имеют право обратиться за получением компенсации. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей несовершеннолетнего), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми. Размер компенсации, устанавливается нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, но не менее _____ % среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми, на _____ ребенка.

2.2.4. Оплата производится за фактическое пребывание ребенка в МБДОУ путем перечисления денежных средств на счет Исполнителя в Банк, в соответствии с законодательством Российской Федерации

2.2.5. Лично передавать и забирать ребёнка у воспитателя, не передоверяя ребёнка лицам, не достигшим 16- летнего возраста.

2.2.6. В случае если Заказчик доверяет другим лицам забирать ребенка из организации, предоставлять заявление с указанием лиц, имеющих право забирать ребенка.

2.2.7. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя. Не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно своего ребёнка, других детей, их родителей и сотрудников дошкольной образовательной организации.

2.2.8. Приводить ребёнка в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью, без признаков болезни и недомогания

- 2.2.9. Своевременно информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии ребенка, его заболевании и иных причинах не позднее **8 часов** утра первого дня отсутствия, а также информировать организацию за день о приходе ребенка после его отсутствия.
- 2.2.10. Предоставлять справку из медицинского учреждения установленного образца с указанием причины отсутствия ребёнка по болезни или длительного отсутствия (3 и более дней).
- 2.2.11. Взаимодействовать с Исполнителем по вопросам образования ребёнка, принимать непосредственное участие в образовательной деятельности,
- 2.2.12. Инициировать создание совместных с Исполнителем образовательных проектов. Оказывать Исполнителю посильную помощь в реализации уставных задач.
- 2.2.13. Принимать участие в управлении дошкольной образовательной организацией в формах, определяемых Уставом;
- 2.2.14. Знакомиться с содержанием основной общеобразовательной программы дошкольного образования, используемой Исполнителем в работе с детьми, получать по личной просьбе информацию о жизни и деятельности ребёнка, его личностном развитии;
- 2.2.15. Вносить предложения по улучшению работы с детьми в рамках реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования и по организации дополнительных образовательных услуг в дошкольной образовательной организации;
- 2.2.16. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, предложенных Исполнителем.
- 2.2.17. Получать платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые дошкольной образовательной организацией в соответствии с договором об оказании платных дополнительных образовательных услуг.
- 2.2.18. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в дошкольной образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и пр.).
- 2.2.19. Получать информацию о всех видах планируемых диагностических обследований (психологических, психолого-педагогических) ребенка, давать согласие на их проведение и принимать в них участие, получать информацию о результатах проведенных обследований;
- 2.2.20. Представлять письменное заявление о сохранении места в дошкольной образовательной организации на время отсутствия ребёнка по причинам санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска, командировки, а также в летний период, в иных случаях по согласованию с Исполнителем.
- 2.2.21. Ходатайствовать перед Исполнителем об отсрочке платежей за содержание ребёнка в дошкольной образовательной организации, за дополнительные услуги не позднее, чем за **14 дней** до установленных сроков платы, а также на получение компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в организации.
- 2.2.22. Заслушивать отчёты заведующего дошкольной образовательной организации и педагогов о работе с детьми в группе.
- 2.2.23. Соблюдать условия настоящего договора.

3. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору

- 3.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии законодательством Российской Федерации.
- 3.2. Окончание срока действия договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.
- 3.3. Все споры между Исполнителем и Заказчиком решаются путем переговоров, а в случае невозможности достижения договорённости – в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Основания изменения и расторжения договора

- 4.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с законодательством Российской Федерации

4.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Настоящий договор может быть расторгнут Исполнителем в одностороннем порядке в случаях:

- предусмотренных Уставом
- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья, препятствующем его дальнейшему пребыванию в дошкольной образовательной организации;
- в связи с достижением ребенка возраста, необходимого для поступления в начальную школу;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации

4.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

5. Заключительные положения

5.1. Сведения, указанные в настоящем договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационных сетях, на официальном сайте дошкольной образовательной организации в сети «Интернет» на дату заключения договора.

5.2. Под периодом предоставления образовательных услуг (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении ребенка в дошкольную образовательную организацию, до даты издания приказа об окончании обучения или отчисления ребенка из дошкольной образовательной организации.

5.3. Стороны по взаимному согласию вправе дополнить настоящий договор иными условиями.

5.4. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями сторон.

5. Соблюдать условия настоящего договора.

6. Действие договора

6.1. Срок действия договора с _____ по _____ г.

7. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Детский сад №223»
344058, г. Ростов-на-Дону,
Пр. Коммунистический, 12/4

ГРКЦ ГУ Банка России по РО
г. Ростова-на-Дону
БИК 046015001
Заведующий МБДОУ № 223

_____ И.А. Зеркаль

Заказчик

(Фамилия, имя, отчество)

(паспортные данные)

(адрес места жительства, контактные данные)

М.П

(подпись)

Отметка о получении второго экземпляра Заказчиком

Дата _____

Подпись _____

Договор пролонгирован:
Исполнитель

М.П.

Договор пролонгирован:
Заказчик

М.П.

Договор пролонгирован:
Исполнитель

М.П.

Договор пролонгирован:
Заказчик

М.П.

Договор пролонгирован:
Исполнитель

М.П.

Договор пролонгирован:
Заказчик

М.П.

Договор пролонгирован:
Исполнитель

М.П.

Договор пролонгирован:
Заказчик

М.П.

Договор пролонгирован:
Исполнитель

М.П.

Договор пролонгирован:
Заказчик

М.П.