# ДОГОВОР № _____

**об образовании по образовательным программам дошкольного образования между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением города Ростова-на-Дону «Детскийсад№223» и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, поступающего в МБДОУ№223**

г.Ростов-на-Дону «____»_____20____г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Детский сад № 223», осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее – МБДОУ № 223) на основании лицензии от "19" августа 2015 г. № 5551, срок действия-бессрочно, выданной Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области, именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице и. о. заведующего Яловой Людмилы Николаевны, действующего на основании приказа Управления образования города Ростова-на-Дону № УОПР-193/1-к от 08.09.2023г. «О назначении на должность», Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», Устава МБДОУ № 223, утвержденного приказом Управления образования города Ростова-на-Дону от 02.07.2015№ 726,

и родители (мать/отец(законные представители или лица их заменяющие)

1._____

2._____

Ф.И.О. (полностью) и статус законных представителей несовершеннолетнего ребенка)

именуемый в дальнейшем"Заказчик"действующего на основании _____,

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика)

в интересах несовершеннолетнего_____

(фамилия,имя,отчество(при наличии)(дата рождения)

проживающего по адресу:_____,

(индекс, адрес, местожительства с указанием места постоянной регистрации)

именуемый в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

## 1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются разграничение прав и обязанностей Сторон, по совместной деятельности и реализации права на получение общедоступного дошкольного образования и полноценного развития ребёнка.

1.2. По настоящему договору Исполнитель предоставляет образовательные услуги Заказчику по содержанию Воспитанника в соответствии с:

- Федеральнымзакономот29декабря2012г.№273-ФЗ«Обобразовании вРоссийской Федерации»
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ«Об основных гарантиях прав ребенка в РоссийскойФедерации»
- Семейнымкодексом Российской Федерации
- Конвенцией оправах ребенка
- требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и услуги по уходу и присмотру воспитанника

_____,

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

зачисленного в группу № ____«_____» МБДОУ № 223 на основании направления-путевки, выданного МКУ «Отдел образования Советского района города Ростова–на–Дону», от_____№_____, протокола ПМПК, медицинского заключения, заявления родителей (законных представителей).

1.3. Воспитанник зачисляется в группу_____направленности.

Направленность группы (общеразвивающая, компенсирующая)

1.4. Режим пребывания Воспитанника в МБДОУ№223:5-ти дневная рабочая неделяс7.00 до19.00, кроме выходных и праздничных дней,

1.5. Форма обучения _____.

(очная,дистанционное,домашнее)

1.6. Наименование образовательной программы
- Основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ № 223, разработанная на основе ФГОС ДО, ФОП ДО (Приказ МП РФ от 25.11.2022 № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования") (общеразвивающие группы);
- Адаптированная основная образовательная программа МБДОУ № 223 для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи (ТНР), разработанная в соответствии с ФАОП ДО для обучающихся с ОВЗ (Приказ МП РФ от 24.11.2022 № 1022 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»"), (компенсирующие группы)
1.7. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего договора составляет _____ календарных лет (года).

## II. Взаимодействие Сторон. Права и обязанности сторон

2.1. Права и обязанности Исполнителя.

**Исполнитель в праве:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.
2.1.2. Изменить стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата), дополнительных образовательных услуг в соответствии с постановлением Администрации города Ростова-на-Дону.
2.1.3. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в договоре на дополнительные образовательные услуги (далее - дополнительные образовательные услуги).
2.1.4. УстанавливатьивзиматьсЗаказчикаплатузадополнительныеобразовательные услуги.
2.1.5. Объединять группы в случае низкой фактической посещаемости воспитанников и нормативной наполняемости.
2.1.6. МБДОУ не несет ответственности за дорогостоящие вещи и ювелирные изделия воспитанников.

**2.2. Исполнитель обязан:**

2.2.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с:
- Уставом образовательной организации, осуществляющей обучение по образовательным программам дошкольного образования (далее – образовательная организация);
- Лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- С образовательными программами;
- и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности; права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.2.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего договора.
2.2.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля1992г.№2300-1"Озащитеправпотребителей"иФедеральнымзакономот29декабря2012г. №273-ФЗ"ОбобразованиивРоссийскойФедерации".Предоставлятьребенкудополнительныеплатные образовательные услуги в соответствии с договором об оказании платных дополнительных образовательных услуг.
2.2.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов,
2.2.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.
2.2.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.
2.2.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.2.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.6 настоящего договора, при максимально допустимом объёме образовательной нагрузки в соответствии с действующимисанитарно-эпидемиологическимитребованиямикустройству,содержаниюиорганизациирежима работы дошкольных образовательных организаций.

2.2.9. В целях индивидуализации образования по согласованию с родителями (законным представителем) осуществлять психолого-педагогическую диагностику (оценку индивидуального развития ребенка), оказывать диагностическую,коррекционную,консультативную помощь при наличии соответствующих специалистов

- Имеют право давать согласие на проведение психолого-педагогических обследований, или же отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанников.
- Присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией.

2.2.10. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

*Средства обучения и воспитания - приборы, оборудование, включая спортивное оборудование и инвентарь, инструменты (в том числе музыкальные), учебно-наглядные пособия, компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации образовательной деятельности (пункт 26 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст.7598; 2013, N 19, ст.2326; N 30, ст.4036; N 48, ст.6165).*

*Развивающая предметно-пространственная среда - часть образовательной среды, представленная специально организованным пространством (помещениями, участком и т.п.), материалами, оборудованием и инвентарем для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учета особенностей и коррекции недостатков их развития, обновляемыми образовательными ресурсами, в том числе расходными материалами, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарем (пункт 3.6.3 Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 года N 1155 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 ноября 2013 года, регистрационный N 30384, Российская газета, N 265, 2013).*

2.2.11. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 5-ти разовым питанием: осень, зима, весна - первый завтрак (с 8.30 до 9.00), второй завтрак (с 10.00 до 10.10) сок, фрукты, обед (с 12.05 до 13.00), полдник (с 15.15 до 15.35), ужин (с 17.20 до 17.40 - холодный период, с 17.50 до 18.10 - теплый период);лето - первый завтрак (с 8.30 до 9.00), второй завтрак (с 10.00 до 10.10) сок, фрукты, обед (с 12.20 до 13.00), полдник (с 15.40 до 16.00), ужин (с 17.20 до 17.40 - холодный период, с 17.50 до 18.10 - теплый период).

2.2.12. Сохранять место за Воспитанником в случае его временного отсутствия по уважительным причинам: пропуск по болезни ребенка, подтвержденный медицинскими документами, по медицинским показаниям (согласно справке КЭК);пропуск по причине карантина в МБДОУ № 223;отсутствие ребенка в МБДОУ № 223 по заявлению родителей (законных представителей) на период их отпуска;санаторно-курортного лечения ребенка (по заявлению родителей (законных представителей) и копии санаторно-курортной карты;медицинского обследования ребенка (по заявлению родителей (законных представителей) и направлению врача; период закрытия МБДОУ № 223 на ремонтные и (или) аварийные работы;отсутствие ребенка в МБДОУ № 223 в период летней оздоровительной кампании (июнь, июль, август), но не более 60 дней; в иных случаях по заявлению родителей на основании письменного заявления и согласия заведующего МБДОУ № 223.

2.2.13. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу согласно комплектования по возрастному признаку.

2.2.14. Производить начисление родительской платы из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней в течение которых оказывалась услуга.

2.2.16.Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребёнка в семье (в форме устных бесед с воспитателем, заведующей, педагогом-психологом и другими специалистами).

2.2.17. Уведомить Заказчиказа2 недели о нецелесообразности оказания Воспитанникуобразовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.2.18. Обеспечивать защиту прав ребёнка в соответствии с законодательством.
2.2.19. Информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении родителей с детьми, непосредственной угрозе жизни и здоровью ребёнка; о детях, находящихся в тяжелой жизненной ситуации и социально опасном положении.
2.2.20. Не передавать Воспитанника родителям (законнымпредставителям несовершеннолетнего), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.
2.2.21. Проводить фото и видеосъемку детей для оформления альбомов, стендов, презентаций, размещение данных материалов на сайте МБДОУ.
2.2.22. Рекомендовать Заказчику посетить психолого-медико-педагогическую комиссию с целью определения необходимости оказания квалифицированной коррекционной помощи ребенку, а при необходимостиипрофиляОрганизациисоответствующегосостояниюразвитияиздоровьяребенка, для егодальнейшегопребывания.
2.2.23. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.
2.2.24. Соблюдать условия настоящего договора
**2.3. Заказчик в праве:**
2.3.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.
2.3.2. Взаимодействовать с Исполнителем по всем направлениям воспитания и обучения ребенка. 2.3.3. Получать от Исполнителя информацию:
- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
- о жизни и деятельности ребёнка, его личном развитии, о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанникаво время его пребывания вобразовательной организации, его способностях, отношении к образовательной деятельности.
2.3.4. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.
2.3.5. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.
2.3.6. Получать платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые образовательной организацией в соответствии с договором об оказании платных дополнительных образовательныхуслуг.
2.3.7. Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в образовательной организации.
2.3.8. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др)
2.3.9. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.
**2.4. Заказчик обязан:**
2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя:
- Устав образовательной организации;
- правила внутреннего распорядка организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважениек педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.
2.4.2. Вносить родительскую плату за присмотр и уход за ребенком в дошкольной образовательной организациивсроки-до15числакаждого месяцаипредоставлятьдокумент,подтверждающийоплату, в безналичном порядке на расчетный счет организации.
2.4.3. Родители (законные представители несовершеннолетнего), внесшие родительскую плату за присмотр и уход за детьми имеют право обратиться за получением компенсации. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей несовершеннолетнего), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми. Размер компенсации, устанавливается нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации
2.4.4. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, в размере и порядке, определенными в договоре на дополнительные образовательные

услуги.
2.4.5. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации, порядком комплектования.
2.4.6. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.
2.4.7. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя. Приводить Воспитанника в МБДОУ № 223 с 07.00 до 08.00 в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью (в соответствии с сезонными изменениями), без признаков болезни и недомогания отмечаясь в Журнале прихода и ухода детей, передавая ребенка лично в руки воспитателя. Иметь для ребенка запасной комплект одежды, сменную обувь, физкультурные одежду и обувь. В целях выполнения требований СанПиН перемещаться в помещениях МБДОУ в сменной обуви или бахилах.
2.4.8. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни по телефону 8(863)222-13-71. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.
2.4.9. Предоставлять справку унифицированного образца от участкового врача после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контактас инфекционными больными.
2.4.10. Лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателя, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста (или иные условия).
2.4.11. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя. Не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно своего ребёнка, других детей и их родителей.
2.4.12. Бережно относиться к имуществуИсполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
2.4.13. Представлять письменное заявление о сохранении места в образовательной организации на время отсутствия ребёнка по причинам санитарно- курортного лечения, карантина, отпуска, командировки, а также в летний период, в иных случаях по согласованию с Исполнителем.
2.4.14. Выполнять решения общего родительского собрания МБДОУ, Совета МБДОУ. Соблюдать условия настоящего договора.

## III. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

3.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим договором.
3.2. Окончание срока действия договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.
3.3. Все споры между Исполнителем и Заказчиком (Потребителем) решаются путем переговоров, а в случае невозможности достижения договоренности – в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## IV. Основания изменения и расторжения договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены или дополнены по соглашению сторон, либо в соответствии с законодательством Российской Федерации.
4.2. Все изменения и дополнения к настоящему договорудолжны быть совершены в письменной форме и подписаны обеими сторонами или уполномоченными представителями Сторон, и являются его неотъемлемой частью.
4.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

## V. Заключительные положения

5.1. Срок действия договора. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до наступления возраста, необходимого для поступления в школу.

5.2. Под периодом предоставления образовательных услуг (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Воспитанника в дошкольную образовательную организацию, до даты издания приказа об окончании обучения или отчисления Воспитанника из дошкольной образовательной организации.

5.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон. Один экземпляр храниться в МБДОУ № 223 в личном деле воспитанника, другой – у «Заказчика».

5.4. Сведения, указанные в настоящем договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационных сетях, на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» на дату заключения договора.

5.5. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

5.6. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при толковании или исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.7. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.8. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

5.9. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

## VI. Адреса и реквизиты сторон

**Исполнитель**
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Детский сад №223»
Юридический адрес:
344058, г.Ростов-на-Дону,
Пр.Коммунистический,12/4
тел. 8(863)222-13-71

УФКпоРостовскойобласти
(5800,МБДОУ№223Советскогорайона)
р/с: 40701810860151000008
Отделение по Ростовской области
Южного главного управления
Центрального банка Российской Федерации
л/с: 20586Х81220
БИК: 046015001
ИНН/КПП:6168098942/61680100
И. о. заведующего МБДОУ№ 223

_____Л.Н.Яловая

М.П.

**Заказчик Родители:**
**Мать:**

_____
(Фамилия, имя, отчество)
_____
(серия,номер,датавыдачи)
_____
(паспортные данные)
_____
(адресместажительства,контактныеданные)
_____

_____ подпись
«_____» _____20___г

**Отец:**

_____
(Фамилия, имя, отчество)
_____
(серия,номер,датавыдачи)
_____
(паспортные данные)
_____
(адресместажительства,контактныеданные)
_____
_____

_____ подпись
«_____» _____20___г

Отметка о получении второго экземпляра Заказчиком

Дата _____ Подпись_____